

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 10»**

П Р И К А З № 580.

от «26» апреля 2021 г.

г. Иркутск

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Планом мероприятий по предупреждению коррупции в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» на 2021 - 2023 год, утвержденным приказом главного врача от 10 февраля 2021 № 207 «О мерах противодействия коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить Приказ главного врача областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» от 30.12.2016 № 443 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10»».
2. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» (далее – Кодекс) (Приложение № 1).
3. Заместителю главного врача по медицинской части Гвон Е.Д., заместителю главного врача по поликлинической работе Никоновой Е.В., заведующему поликлиникой – врачу-статистику Кулаковой И.Б. довести до сведения работников вверенных им подразделений информацию о необходимости соблюдения норм, установленных Кодексом, осуществлять контроль их соблюдения.
4. Программисту отдела автоматизированной системы управления Лухневой Н.А. обеспечить размещение Кодекса на официальном сайте учреждения.

Приложение № 1. Кодекс этики и служебного поведения работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10».

Главный врач



Есев С.В.

Приложение № 1 к приказу № _____ от «_____» _____ 2021 г.
«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения
работников областного государственного автономного
учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая
больница № 10»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

Областного государственного автономного учреждения
здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница №
10»

 С.В. Есеев

«_____» _____ 2021 г.

**Кодекс этики и служебного поведения
работников областного государственного автономного учреждения
здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» (далее - Учреждение).

3. Целью Кодекса является установление единых норм и правил служебного поведения работников Учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников Учреждения.

4. Каждый работник Учреждения обязан соблюдать положения Кодекса.

5. Знание и соблюдение работниками больницы положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения работника
учреждения**

6. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Учреждения;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

е) информировать работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с пациентами и коллегами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения;

л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность работников учреждения и граждан при решении вопросов личного характера;

н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководителя;

о) соблюдать установленные в учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

п) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

7. Работники учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, действующие в сфере здравоохранения.

8. Работники учреждения в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

9. Работники учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Работники учреждения при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Работникам учреждения запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

12. Медицинскому работнику запрещается принимать поощрения от фирм-изготовителей и распространителей лекарственных препаратов, за назначение предлагаемых ими лекарств, использовать на территории учреждения предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

13. Работник учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Работник учреждения обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

15. Работник учреждения, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию во вверенном ему подразделении и в учреждении в целом благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

16. Работник учреждения, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

17. Работник учреждения, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

18. Работник учреждения, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Этические правила служебного поведения работников учреждения

19. В служебном поведении работнику учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

20. Работники учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

21. Работники учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

22. В служебном поведении работник учреждения воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

23. Внешний вид работника учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам Учреждения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

24. Работникам учреждения на его территории запрещено: курить, распивать спиртные напитки, принимать иные психоактивные вещества.

IV. Заключительные положения

26. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения утверждается приказом Главного врача Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

27. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения ОГАУЗ «ИГКБ № 10» действует до принятия нового Кодекса этики и служебного поведения или отмены настоящего Кодекса.